



AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE FAFE

**PLANO CURRICULAR
FT4-UFCD 0371
TÉCNICO COMERCIAL
11.º ANO
TURMA- R**

Departamento de Línguas

2023/2024



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Social Europeu

1. Planificação a médio/longo prazo

Período Letivo	Módulos/UFCD	Aprendizagens Essenciais/Conteúdos	Ações estratégicas/Tarefas a desenvolver	Áreas de competência do PASEO	Processos de recolha de informação (Avaliação)	N.º de aulas	
1.º	0371 – Vendas <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Vocabulário específico da língua inglesa na comunicação verbal com clientes estrangeiros no processo de atendimento (vendas); <input type="checkbox"/> Comunicação verbal e não-verbal; <input type="checkbox"/> Serviço de atendimento ao cliente – componentes fundamentais; <input type="checkbox"/> Diferentes tipos de serviço de atendimento aos clientes; 	Competência Comunicativa: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Compreensão oral <input type="checkbox"/> Compreensão escrita <input type="checkbox"/> Interação oral <input type="checkbox"/> Interação escrita <input type="checkbox"/> Produção oral <input type="checkbox"/> Produção escrita Competência Intercultural <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Reconhecer realidades interculturais distintas 	Speaking tasks: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Class interaction <input type="checkbox"/> Dialogue in pairs <input type="checkbox"/> Oral presentation <input type="checkbox"/> ... Reading-comprehension tasks: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Matching sentences <input type="checkbox"/> True/false exercises <input type="checkbox"/> Finding synonyms <input type="checkbox"/> Inserting words in a text <input type="checkbox"/> Choosing headings <input type="checkbox"/> Answering questions <input type="checkbox"/> ... Listening tasks: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Gap filling <input type="checkbox"/> Summarising <input type="checkbox"/> ... Writing tasks: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Writing dialogues <input type="checkbox"/> Writing short texts <input type="checkbox"/> ... 	Criativo (A, C, D, J) Crítico/Analítico (A, B, C, D, G) Indagador/ Investigador (C, D, F, H, I) Sistematizador/ organizador (A, B, C, I, J) Comunicador (A, B, D, E, H) Questionador (A, F, G, I, J) Respeitador da diferença/do outro (A, B, E, F, H) Autoavaliador (transversal às áreas) Participativo/ Colaborador (B, C, D, E, F) Responsável/ autónomo (C, D, E, F, G, I, J) Cuidador de si e do outro (B, E, F, G)	Competência comunicativa escrita <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> provas escritas, <input type="checkbox"/> relatórios / fichas de leitura; <input type="checkbox"/> registos; <input type="checkbox"/> entrevistas; <input type="checkbox"/> portefólios; <input type="checkbox"/> testes; <input type="checkbox"/> Google forms; <input type="checkbox"/> quizzes. Competência comunicativa oral: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> apresentações de trabalhos individuais, em pares ou em grupo <input type="checkbox"/> interações verbais entre professor/aluno ou entre pares <input type="checkbox"/> role-play <input type="checkbox"/> debates <input type="checkbox"/> expressão de opiniões <input type="checkbox"/> leitura expressiva Competência estratégica: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> registos diversos; <input type="checkbox"/> trabalho de pares; <input type="checkbox"/> trabalho de 	22	
2.º	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Diferentes tipos de necessidades do cliente; <input type="checkbox"/> O processo de vendas: diferentes fases; <input type="checkbox"/> Técnicas de venda conversacional; <input type="checkbox"/> Como iniciar uma venda; passos para uma negociação; 	Competência Estratégica: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Comunicar eficazmente em contexto <input type="checkbox"/> Trabalhar e colaborar em pares e em grupo <input type="checkbox"/> Utilizar a literacia tecnológica para comunicar e aceder ao saber em contexto <input type="checkbox"/> Pensar criticamente <input type="checkbox"/> Relacionar conhecimentos de forma a desenvolver a criatividade em contexto <input type="checkbox"/> Desenvolver o aprender a aprender em contexto de sala de aula e aprender a regular o processo de aprendizagem 			<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Serviço de atendimento: alguns erros comuns; <input type="checkbox"/> Expressões idiomáticas; <input type="checkbox"/> Discurso Indireto. 		22
3.º						16	

					<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> grupo; <input type="checkbox"/> trabalho de pesquisa; <input type="checkbox"/> outros... <input type="checkbox"/> autoavaliação; <input type="checkbox"/> heteroavaliação; <input type="checkbox"/> relações intergrupais; <input type="checkbox"/> Feedback contínuo oral e escrito <input type="checkbox"/> Avaliação formativa e autorreguladora <input type="checkbox"/> Auto e heteroavaliação; 	
Total de aulas previstas						60

ÁREAS DE
COMPETÊNCIAS
DO PERFIL DOS
ALUNOS (ACPA)



2. Critérios de avaliação das aprendizagens

Critérios Transversais	Domínios	Ponderação	Processos de recolha de informação para a avaliação ¹
CONHECIMENTO COMUNICAÇÃO AUTONOMIA/COLABORAÇÃO	Competência Intercultural e Comunicativa Oral: Compreensão / Interação / Produção	45%	<input type="checkbox"/> Testes de <i>listening comprehension</i> <input type="checkbox"/> Interação na aula <input type="checkbox"/> Diálogos <input type="checkbox"/> Debates <input type="checkbox"/> Role-play <input type="checkbox"/> Trabalho de projeto <input type="checkbox"/> <i>Google forms, quizzes, Kahoot</i> ou outra ferramenta digital <input type="checkbox"/> Apresentação oral individual, em pares ou em grupo <input type="checkbox"/> Grelhas de observação, listas de verificação, fichas de autorregulação
	Competência Intercultural e Comunicativa Escrita: Compreensão / Interação / Produção	45%	<input type="checkbox"/> Testes de avaliação sumativa <input type="checkbox"/> Trabalho de projeto <input type="checkbox"/> Produção de diferentes tipologias de texto <input type="checkbox"/> Fichas de trabalho <input type="checkbox"/> <i>Google forms, quizzes, Kahoot</i> ou outra ferramenta digital <input type="checkbox"/> Grelhas de observação, listas de verificação, fichas de autorregulação
	Competência Estratégica	10%	<ul style="list-style-type: none"> • Trabalho de projeto / grupo / par • Grelhas de observação, listas de verificação, fichas de autorregulação

¹ Processo(s) a utilizar na avaliação sumativa, tendo em conta as técnicas de recolha de informação apresentadas no Referencial de Avaliação do Agrupamento.

2.1. Descritores de desempenho

Domínios	Descritores de desempenho ²			
	Muito Bom	Bom	Suficiente	Insuficiente
Competência Intercultural e Comunicativa Oral: Compreensão / Interação / Produção	<ul style="list-style-type: none"> É capaz de reconhecer informação e identificar com muita facilidade o assunto do texto ou o conteúdo principal do que ouve, assim como informações específicas; Mobiliza com total correção científica as aprendizagens disciplinares e transversais de forma adequada para resolução de situações-problema; Utiliza sempre adequadamente a terminologia específica da disciplina e resolve corretamente a tarefa; Revela total domínio das estruturas e das formas gramaticais simples e usa com regularidade estruturas complexas; Evidencia muito bom controlo e adequação vocabular; Expressa-se com um leque alargado de recursos linguísticos, formulações variadas e poucas repetições; Tem pronúncia clara e comunica com muita espontaneidade/ facilidade; Intervém sempre de forma voluntária e pertinente apresentando ideias, questões e respostas com clareza e recorre a mecanismos de coesão eficazes; 	<ul style="list-style-type: none"> É capaz de reconhecer informação e identificar com facilidade o assunto do texto ou o conteúdo principal do que ouve, assim como informações específicas; Mobiliza com correção científica as aprendizagens disciplinares e transversais de forma adequada para resolução de situações-problema; Utiliza adequadamente a terminologia específica da disciplina e resolve corretamente a tarefa; Revela bom domínio de estruturas gramaticais simples, podendo usar estruturas complexas com algumas imprecisões; Evidencia bom controlo e adequação vocabular; Expressa-se com um leque alargado de recursos linguísticos, formulações algo variadas e poucas repetições; Tem pronúncia clara e comunica com espontaneidade/ facilidade e pausas pontuais para planificar o discurso; Intervém sempre de forma pertinente apresentando ideias, questões e respostas com clareza e recorre a mecanismos de coesão eficazes; 	<ul style="list-style-type: none"> É capaz de reconhecer informação e identificar o assunto do texto, identificar o conteúdo principal do que ouve e algumas informações específicas; Utiliza de forma memorizada alguns conceitos e aprendizagens desenvolvidas; Utiliza com falhas a terminologia específica da disciplina e resolve com falhas a tarefa; Revela razoável domínio de estruturas gramaticais simples, controlo e adequação vocabular razoável; Expressa-se com um leque suficiente de recursos linguísticos e algumas dificuldades de formulação, que consegue resolver e algumas repetições; Tem pronúncia geralmente clara e comunica com alguma facilidade com algumas pausas para planificar o discurso; Intervém apenas quando solicitado apresentando ideias, questões e respostas com alguma dificuldade; 	<ul style="list-style-type: none"> É capaz de reconhecer informação simples e identificar, de modo geral, o assunto do texto ou o conteúdo principal do que ouve, assim como informações específicas; Raramente utiliza os conceitos e aprendizagens desenvolvidas; Utiliza com muitas falhas a terminologia específica da disciplina; Revela domínio limitado de estruturas gramaticais simples, cometendo erros frequentes e controlo e adequação vocabular limitado; Expressa-se com um leque elementar de recursos linguísticos ou de frases memorizadas, dificuldades de formulação, que não consegue resolver e repetições sistemáticas. Tem pronúncia pouco clara, exigindo esforço de compreensão e comunica com muito pouca facilidade, com pausas e hesitações frequentes para planificar/ reformular o discurso; Intervém apenas quando solicitado e revela dificuldade em manter um diálogo de forma autónoma;
Competência Intercultural e Comunicativa Escrita: Compreensão / Interação / Produção	<ul style="list-style-type: none"> É capaz de reconhecer informação e identificar com muita facilidade o assunto do texto ou o conteúdo principal do que lê, assim como informações específicas; Mobiliza com total correção científica as aprendizagens disciplinares e transversais de forma adequada para resolução de situações-problema; Utiliza sempre adequadamente a terminologia específica da disciplina e resolve corretamente a tarefa; Revela total domínio das estruturas e das formas gramaticais simples e usa com regularidade estruturas complexas; Evidencia muito bom controlo e adequação vocabular, total adequação da pontuação e precisão da ortografia; Expressa-se com um leque alargado de recursos linguísticos, formulações variadas e poucas repetições; 	<ul style="list-style-type: none"> É capaz de reconhecer informação e identificar com facilidade o assunto do texto ou o conteúdo principal do que lê, assim como informações específicas; Mobiliza com correção científica as aprendizagens disciplinares e transversais de forma adequada para resolução de situações-problema; Utiliza adequadamente a terminologia específica da disciplina e resolve corretamente a tarefa; Revela bom domínio de estruturas gramaticais simples, podendo usar estruturas complexas com algumas imprecisões; Evidencia bom controlo e adequação vocabular, adequação da pontuação e precisão da ortografia; Expressa-se com um leque alargado de recursos linguísticos, formulações algo variadas e poucas repetições; 	<ul style="list-style-type: none"> É capaz de reconhecer informação e identificar o assunto do texto, identificar o conteúdo principal do que lê e algumas informações específicas; Utiliza de forma memorizada alguns conceitos e aprendizagens desenvolvidas; Utiliza com falhas a terminologia específica da disciplina e resolve com falhas a tarefa; Revela razoável domínio de estruturas gramaticais simples, controlo e adequação vocabular razoável e alguma adequação da pontuação e precisão da ortografia; Expressa-se com um leque suficiente de recursos linguísticos e algumas dificuldades de formulação, que consegue resolver e algumas repetições; 	<ul style="list-style-type: none"> É capaz de reconhecer informação simples e identificar, de modo geral, o assunto do texto ou o conteúdo principal do que ouve ou lê, assim como informações específicas; Raramente utiliza os conceitos e aprendizagens desenvolvidas; Utiliza com muitas falhas a terminologia específica da disciplina; Revela domínio limitado de estruturas gramaticais simples, cometendo erros frequentes e controlo e adequação vocabular limitado e deficiente pontuação e precisão da ortografia; Expressa-se com um leque elementar de recursos linguísticos ou de frases memorizadas, dificuldades de formulação, que não consegue resolver e repetições sistemáticas.

² Em consonância com as Aprendizagens Essenciais e as áreas de competências inscritas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória. À avaliação qualitativa do nível de desempenho, corresponde, quando aplicável, o intervalo quantitativo previsto no Referencial de Avaliação do Agrupamento.

<p>Competência Estratégica</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica as dificuldades e elenca ajudas/apoios para as ultrapassar, superando-as; • Participa ativamente nas tarefas de grupo contribuindo para o sucesso do processo ensino-aprendizagem dos seus pares; • Cumpre sempre os prazos estipulados e respeita as orientações do professor; • Participa de forma voluntária e ativamente na realização das tarefas/atividades/projetos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica as dificuldades e elenca ajudas/apoios para as ultrapassar, superando-as parcialmente; • Participa nas tarefas de grupo contribuindo para o sucesso do processo ensino aprendizagem dos seus pares; • Cumpre com regularidade os prazos estipulados, respeitando as orientações do professor; • Participa, de forma voluntária e moderadamente, na realização das tarefas/atividades/projetos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica as dificuldades e elenca ajudas/apoios para as ultrapassar, superando-as minimamente; • Participa nas tarefas de grupo, apenas quando solicitado, contribuindo para o sucesso do processo ensino aprendizagem dos seus pares; • Cumpre com alguma regularidade os prazos estipulados, mas nem sempre respeita as orientações do professor; • Participa apenas quando solicitado, na realização das tarefas/atividades/projetos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apenas identifica as suas dificuldades; • Participa, por vezes, nas tarefas de grupo, apenas quando solicitado. • Cumpre com pouca regularidade os prazos estipulados e não respeita as orientações do professor; • Participa raramente, mesmo quando solicitado, na realização das tarefas/atividades/projetos;
---------------------------------------	---	--	---	---

Agrupamento de Escolas de Fafe, 23 de outubro de 2023

O Coordenador de Departamento

António Joaquim Ferreira Gonçalves