



AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE FAFE

PLANO CURRICULAR
FORMAÇÃO TECNOLÓGICA 2
CURSO PROFISSIONAL DE TÉCNICO AUXILIAR DE SAÚDE
10.º ANO
TURMA - P

Departamento de Ciências Naturais e Experimentais

2022/2023



1. Planificação a médio/longo prazo

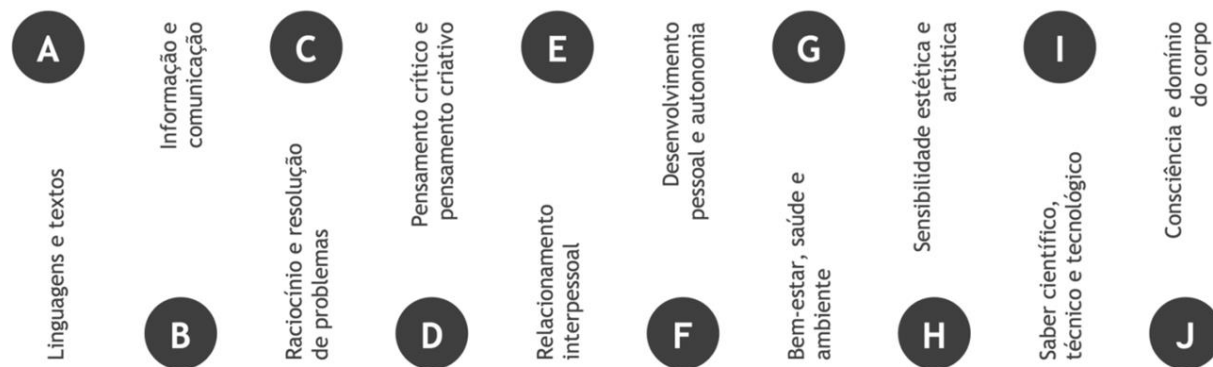
| Período Letivo | UFCD | Conteúdos | Ações estratégicas/Tarefas a desenvolver | Áreas de competência do PASEO | Processos de recolha de informação (Avaliação) | N.º de aulas |
|----------------|--|---|--|--|--|--------------|
| 1.º | 6557 Rede Nacional de Cuidados de Saúde | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Perspectiva histórica da Rede Nacional de Cuidados de Saúde ▪ A Política de saúde <ul style="list-style-type: none"> - Principais orientações europeias em matéria de saúde: estratégias e orientações da OMS ▪ A Política Nacional de Saúde: estratégias e orientações <ul style="list-style-type: none"> - Indicadores de saúde ▪ A Lei de Bases da Saúde: os direitos e deveres do utente que recorre aos serviços de saúde ▪ Os Direitos do utente que recorre aos serviços de saúde ▪ Os deveres do doente que recorre aos serviços de saúde ▪ Regime legal da responsabilidade civil e penal por danos em saúde ▪ Humanização na prestação de cuidados de saúde ▪ A interculturalidade na saúde <ul style="list-style-type: none"> - Mitos e factos sobre (I) migração - Saúde, Imigração e diversidade cultural ▪ O género no acesso a cuidados de saúde | <p>Exploração de powerpoints, etc.</p> <p>Exploração de APP's e outras plataformas digitais.</p> <p>Exploração de fichas informativas e de outras fontes documentais.</p> <p>Fichas de trabalho.</p> <p>Trabalhos de pesquisa bibliográfica com apresentação e defesa.</p> <p>Consulta orientada de sítios eletrónicos.</p> <p>Visionamento de documentário/filmes.</p> <p>Visitas de estudo/aulas de campo.</p> <p>Fichas de avaliação formativa.</p> | <p>ABGIJ</p> <p>ABCDG</p> <p>ABEFH</p> <p>ABCIJ</p> <p>ABDEH</p> <p>CDFH</p> | <p>Observação do processo em trabalho de grupo (Rubrica).</p> <p>Observação da participação em atividade prática (Rubrica).</p> <p>Lista de verificação de atividades / trabalhos propostos.</p> <p>Registo da participação do aluno em contexto de sala de aula.</p> <p>Registo de atividades práticas/ visitas de estudo / aulas de campo.</p> <p>Prática simulada (Rubrica).</p> <p>Apresentação oral (Rubrica).</p> <p>Caderno diário (Rubrica).</p> <p>Trabalho de pesquisa (Rubrica).</p> <p>Testes sumativos.</p> <p>Questões aula.</p> | 54 |
| 2º | | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistema, subsistemas e seguros de saúde | | | | 6 |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - O Sistema Nacional de Saúde - O Serviço Nacional de Saúde - Os Sistemas de seguros de saúde ▪ Serviços e estabelecimentos do SNS em Portugal <ul style="list-style-type: none"> - Estruturas do Ministério da Saúde: Serviços Centrais, Serviços Regionais, Institutos Públicos, Grupos de Missão, Outros ▪ A Rede Nacional dos Cuidados de Saúde ▪ A articulação entre as diferentes estruturas do Sistema Nacional de Saúde em Portugal ▪ Outros prestadores que intervêm no domínio da Saúde <ul style="list-style-type: none"> - Segurança Social, Sector Privado, Poder Local - Articulação intersectorial entre as estruturas/ organismos do SNS e outros prestadores que também intervêm no domínio da saúde ▪ As novas áreas de abordagem aos cuidados de saúde <ul style="list-style-type: none"> - Linhas de atendimento telefónico - Sítios na Internet de aconselhamento e apoio ▪ Ambiente e cultura organizacional: noções gerais nas instituições de saúde | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

| Período Letivo | UFCD | Conteúdos | Ações estratégicas/Tarefas a desenvolver | Áreas de competência do PASEO | Processos de recolha de informação (Avaliação) | N.º de aulas |
|----------------|---|---|--|--|---|--------------|
| 2º | 6558 Atividade profissional do(a) Técnico(a) Auxiliar de Saúde | <ul style="list-style-type: none"> ▪ O/A Técnico/a Auxiliar de Saúde <ul style="list-style-type: none"> - Perfil profissional - Direitos e deveres do/a Técnico/a Auxiliar de Saúde perante o utente que recorre aos serviços de saúde ▪ O papel do/a TAS na equipa de saúde <ul style="list-style-type: none"> - Estrutura hierárquica - Contextos de atuação do/a TAS ▪ O/A TAS nas equipas multidisciplinares de saúde <ul style="list-style-type: none"> - As competências sociais e relacionais do/a TAS ▪ Apresentação pessoal e fardamento ▪ Conceitos de moral ética e bioética <ul style="list-style-type: none"> - A moral, a ética e bioética: conceitos e fundamentos - A teoria e a prática (princípios associados) - Declaração Universal sobre direitos humanos e Bioética (UNESCO/2005) - A Comissão de Ética para a Saúde (CES) - Boas práticas ▪ As implicações éticas no desempenho das funções do/a TAS ▪ Direito de trabalho <ul style="list-style-type: none"> - Contrato de trabalho - Regime das faltas, férias e licenças ▪ O sistema de avaliação de desempenho ▪ Convenção Coletiva de Trabalho (CCT) para a área da Saúde | <p>Exploração de powerpoints, etc.</p> <p>Exploração de APP's e outras plataformas digitais.</p> <p>Exploração de fichas informativas e de outras fontes documentais.</p> <p>Fichas de trabalho.</p> <p>Trabalhos de pesquisa bibliográfica com apresentação e defesa.</p> <p>Consulta orientada de sítios eletrónicos.</p> <p>Visionamento de documentário/filmes.</p> <p>Visitas de estudo/aulas de campo.</p> <p>Fichas de avaliação formativa.</p> | <p>ABGIJ</p> <p>ABCDG</p> <p>ABEFH</p> <p>ABCIJ</p> <p>ABDEH</p> <p>CDFH</p> | <p>Observação do processo em trabalho de grupo (Rubrica).</p> <p>Observação da participação em atividade prática (aula de campo, workshop, visita de estudo, etc.) (Rubrica).</p> <p>Lista de verificação de atividades / trabalhos propostos.</p> <p>Registo da participação do aluno em contexto de sala de aula.</p> <p>Registo de atividades práticas / visitas de estudo / aulas de campo.</p> <p>Prática simulada (Rubrica).</p> <p>Apresentação oral (Rubrica).</p> <p>Caderno diário (Rubrica).</p> <p>Trabalho de pesquisa (Rubrica).</p> <p>Testes sumativos.</p> <p>Questões aula.</p> | 30 |

| Período Letivo | UFCD | Conteúdos | Ações estratégicas/Tarefas a desenvolver | Áreas de competência do PASEO | Processos de recolha de informação (Avaliação) | N.º de aulas |
|---------------------------------|----------------------------|--|--|---|--|--------------|
| 2º | 6573 Qualidade na Saúde | <ul style="list-style-type: none"> ■ Introdução à qualidade <ul style="list-style-type: none"> - Enquadramento conceptual - Objetivos e princípios básicos da qualidade - Os custos da não qualidade ■ A implementação da Qualidade - Sistemas de Qualidade <ul style="list-style-type: none"> - Manual da Qualidade e documentação de apoio ■ A Qualidade na saúde <ul style="list-style-type: none"> - Transição para uma cultura da qualidade na saúde ■ A Qualidade na saúde <ul style="list-style-type: none"> - Práticas da qualidade na saúde ■ Participação ativa dos colaboradores ■ O papel do profissional de saúde na avaliação da qualidade e melhoria contínua ■ Tarefas que em relação a esta temática se encontram no âmbito de intervenção do/a Técnico/a Auxiliar de Saúde <ul style="list-style-type: none"> - Tarefas que, sob orientação de um profissional de saúde, tem de executar sob sua supervisão direta - Tarefas que, sob orientação e supervisão de um profissional de saúde, pode executar sozinho/a | <p>Exploração de powerpoints, etc.</p> <p>Exploração de APP's e outras plataformas digitais.</p> <p>Exploração de fichas informativas e de outras fontes documentais.</p> <p>Fichas de trabalho.</p> <p>Trabalhos de pesquisa bibliográfica com apresentação e defesa.</p> <p>Consulta orientada de sítios eletrónicos.</p> <p>Visionamento de documentário/filmes.</p> <p>Visitas de estudo/aulas de campo.</p> <p>Fichas de avaliação formativa.</p> | ABGIJ ABCDG ABEFH ABCIJ ABDEH CDFH | <p>Observação do processo em trabalho de grupo (Rubrica).</p> <p>Observação da participação em atividade prática (Rubrica).</p> <p>Lista de verificação de atividades / trabalhos propostos.</p> <p>Registo da participação do aluno em contexto de sala de aula.</p> <p>Registo de atividades práticas.</p> <p>Prática simulada (Rubrica).</p> <p>Apresentação oral (Rubrica).</p> <p>Caderno diário (Rubrica).</p> <p>Trabalho de pesquisa (Rubrica).</p> <p>Testes sumativos.</p> <p>Questões aula.</p> | 20 |
| 3º | | | | | | 10 |
| Total de aulas previstas | | | | | | 120 |

ÁREAS DE
COMPETÊNCIAS
DO PERFIL DOS
ALUNOS (ACPA)



2. Critérios de avaliação das aprendizagens

| Critérios Transversais | Domínios | Ponderação | Processos de recolha de informação para a avaliação ¹ |
|---|---|------------|--|
| CONHECIMENTO COMUNICAÇÃO AUTONOMIA/COLABORAÇÃO | Processos cognitivos | 30% | Testagem <ul style="list-style-type: none"> – Testes sumativos. – Questões aula. Análise de conteúdo <ul style="list-style-type: none"> – Trabalho de pesquisa (rubrica). |
| | Tarefas/ações desempenhadas pelos alunos, tendo em conta o perfil de saída do curso | 50% | Análise de conteúdo <ul style="list-style-type: none"> – Registo de atividades experimentais / laboratoriais / práticas / registo de visitas de estudo / aulas de campo. – Apresentação oral (rubrica). – Trabalho de pesquisa (rubrica). – Prática simulada (rubrica). Observação <ul style="list-style-type: none"> – Registo da participação do aluno em contexto de sala de aula. |
| | Procedimentos e atitudes | 20% | Análise de conteúdo <ul style="list-style-type: none"> – Caderno diário (rubrica). Observação <ul style="list-style-type: none"> – Observação do processo em trabalho de grupo (rubrica). – Observação da participação em atividade prática (aula de campo, workshop, visita de estudo, etc.) (rubrica). – Lista de verificação de atividades / trabalhos propostos. |

¹ Processo(s) a utilizar na avaliação sumativa, tendo em conta as técnicas de recolha de informação apresentadas no Referencial de Avaliação do Agrupamento.

2.1. Descritores de desempenho

| Domínios | Descritores de desempenho ² | | | |
|--|---|---|---|--|
| | Muito Bom | Bom | Suficiente | Insuficiente |
| Processos cognitivos | <ul style="list-style-type: none"> Compreende todos os conteúdos abordados nas aulas. Relaciona, com muita facilidade, os conhecimentos com outros da própria UFCD e/ou de outras UFCD/módulos. <ul style="list-style-type: none"> Aplica sempre, de forma contextualizada, os conhecimentos aprendidos a novas situações apresentadas. Formula hipóteses explicativas e faz previsões para fenómenos e acontecimentos complexos, recorrendo a várias fontes de conhecimento científico. | <ul style="list-style-type: none"> Compreende a maioria dos conteúdos abordados nas aulas. Relaciona, com facilidade, os conhecimentos com outros da própria UFCD e/ou de outras UFCD/módulos. <ul style="list-style-type: none"> Aplica, de forma quase sempre contextualizada, os conhecimentos aprendidos a novas situações apresentadas. Seleciona e articula conhecimento científico de várias fontes para explicar fenómenos e acontecimentos naturais ou do quotidiano. | <ul style="list-style-type: none"> Compreende aproximadamente metade dos conteúdos abordados nas aulas. <ul style="list-style-type: none"> Relaciona, com alguma dificuldade, os conhecimentos com outros da própria UFCD e/ou de outras UFCD/módulos. Aplica, de forma pouco contextualizada, os conhecimentos aprendidos a novas situações apresentadas. Utiliza conhecimento científico para explicar fenómenos e acontecimentos naturais ou do quotidiano. | <ul style="list-style-type: none"> Não compreende a maioria dos conteúdos abordados. Relaciona, com muita dificuldade, alguns conhecimentos com outros da própria UFCD e/ou de outras UFCD/módulos. Não aplica, de forma contextualizada, os conhecimentos aprendidos a novas situações apresentadas. <ul style="list-style-type: none"> Utiliza conhecimento científico para descrever ou classificar entidades, fenómenos e acontecimentos naturais ou do quotidiano. |
| Tarefas/ações desempenhadas pelos alunos, tendo em conta o perfil de saída do curso | <ul style="list-style-type: none"> Aplica ou demonstra saber aplicar técnicas, normas e procedimentos sem erros ou incorreções. Interage ou demonstra interagir com utentes, familiares e/ou cuidadores e com a equipa de trabalho, demonstrando respeito, interesse e disponibilidade. <ul style="list-style-type: none"> Apresenta ou demonstra apresentar uma postura adequada ao perfil profissional (apresentação pessoal, dinâmica, concentração e segurança na execução das tarefas, autocontrolo em situações críticas e de limite, etc.). Comunica de forma clara e assertiva. Respeita os direitos de autor e cita corretamente as fontes | <ul style="list-style-type: none"> Aplica ou demonstra saber aplicar técnicas, normas e procedimentos mas com erros ou incorreções pontuais. Interage ou demonstra interagir com utentes, familiares e/ou cuidadores e com a equipa de trabalho, mas nem sempre com respeito, interesse e disponibilidade. <ul style="list-style-type: none"> Apresenta ou demonstra apresentar uma postura adequada ao perfil profissional (apresentação pessoal, dinâmica, concentração e segurança na execução das tarefas, autocontrolo em situações críticas e de limite, etc.) embora com falhas pontuais. Comunica de forma clara mas nem sempre assertiva. Respeita os direitos de autor mas não cita corretamente as fontes. | <ul style="list-style-type: none"> Aplica ou demonstra saber aplicar técnicas, normas e procedimentos mas com alguns erros ou incorreções. <ul style="list-style-type: none"> Interage ou demonstra interagir pouco com utentes, familiares e/ou cuidadores. A interação com a equipa de trabalho cinge-se ao mínimo. Apresenta ou demonstra apresentar uma postura adequada ao perfil profissional (apresentação pessoal, dinâmica, concentração e segurança na execução das tarefas, autocontrolo em situações críticas e de limite, etc.) embora com algumas falhas. <ul style="list-style-type: none"> Comunica de forma pouco clara. Identifica o autor/fontes mas apresenta falhas técnicas na referência e/ou apresentação da bibliografia. | <ul style="list-style-type: none"> Não aplica ou demonstra saber aplicar técnicas, normas e procedimentos pondo em causa a atividade a realizar. Não interage ou demonstra interagir com utentes, familiares e/ou cuidadores limitando-se a realizar a tarefa. A interação com a equipa de trabalho cinge-se ao mínimo. Não apresenta ou demonstra apresentar uma postura adequada ao perfil profissional (apresentação pessoal, dinâmica, concentração e segurança na execução das tarefas, autocontrolo em situações críticas e de limite, etc.). <ul style="list-style-type: none"> Comunica de forma confusa podendo até comprometer a compreensão da informação. Não faz referências bibliográficas nem apresenta a bibliografia. |

² Em consonância com as Aprendizagens Essenciais e as áreas de competências inscritas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória. À avaliação qualitativa do nível de desempenho, corresponde, quando aplicável, o intervalo quantitativo previsto no Referencial de Avaliação do Agrupamento.

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| <p>Procedimentos e Atitudes</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cumpre sempre os prazos estipulados respeitando as orientações do professor. ▪ Participa ativamente nas tarefas de grupo contribuindo para o sucesso do processo ensino-aprendizagem dos seus pares. ▪ Cumpre todas as tarefas solicitadas pelo professor respeitando as regras/normas. <ul style="list-style-type: none"> ▪ É convicto relativamente às propostas/ideias/soluções que apresenta, fundamentando-as. ▪ Realiza uma gestão correta do tempo disponível para a realização das tarefas. ▪ Apresenta um caderno de registos/dossier completo, bem estruturado e organizado facilitando a utilização posterior. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cumpre quase sempre os prazos estipulados respeitando as orientações do professor. ▪ Participa frequentemente nas tarefas de grupo contribuindo para o sucesso do processo ensino-aprendizagem dos seus pares. ▪ Cumpre quase todas as tarefas solicitadas pelo professor respeitando as regras/normas. <ul style="list-style-type: none"> ▪ É convicto relativamente às propostas/ideias/soluções que apresenta, mas não as fundamenta devidamente. ▪ Realiza as tarefas num período temporal que fica aquém ou ultrapassa, pouco significativamente, o que lhe estava destinado. ▪ Apresenta um caderno de registos/dossier com a maioria dos materiais disponibilizados, bem estruturado e organizado facilitando a utilização posterior. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cumpre algumas vezes os prazos estipulados respeitando as orientações do professor. ▪ Raramente participa nas tarefas de grupo. ▪ Cumpre algumas tarefas solicitadas pelo professor. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Desiste das propostas/ideias/soluções apresentadas, quando se torna difícil defendê-las. ▪ Realiza as tarefas num período temporal que fica aquém ou ultrapassa, consideravelmente, o que lhe estava destinado. ▪ Apresenta um caderno de registos/dossier com alguns dos materiais disponibilizados mas cuja estruturação e organização nem sempre facilita a utilização posterior. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Raramente/nunca cumpre os prazos estipulados respeitando as orientações do professor. ▪ Não participa nas tarefas de grupo. ▪ Raramente/nunca cumpre as tarefas solicitadas pelo professor. ▪ Desiste das propostas/ideias/soluções apresentadas, antes de as defender. ▪ Nunca respeita o período temporal destinado às tarefas. ▪ Não apresenta/apresenta um caderno de registos/dossier muito incompleto não permitindo a utilização posterior. |
|--|---|--|--|---|

23 de outubro de 2023

A Coordenadora de Departamento

Maria Celeste Moniz Faria